



## ANEXO N° 02

### PLAZA N°011 – 2020 – UNIQ

#### NOMBRE DEL REGISTRO

CARGO O PUESTO	UNIDAD ORGÁNICA
ESPECIALISTA EN ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES	Unidad de Abastecimiento

#### I.- GENERALIDADES

##### 1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de un profesional **Especialista en Adquisiciones y Contrataciones**, para la revisión de Términos de Referencia o Especificaciones Técnicas, conducir los Actos preparatorios de los Procedimientos de Selección, gestionar la documentación necesaria con sujeción a la normatividad vigente, entre otros, en la Unidad de Abastecimiento de la Universidad Nacional Intercultural de Quillabamba-UNIQ.

##### 2. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE

Unidad de Abastecimiento

##### 3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Unidad de Recursos Humanos de la Universidad Nacional Intercultural de Quillabamba – UNIQ

##### 4. BASE LEGAL

- Ley N°29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N°1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N°1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicio.
- Reglamento del Decreto Legislativo N°1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N°065-2011-PCM.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N°313-2017-SERVIR-PE que aprueba el Anexo N°1 de la "Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para Entidades Públicas, aplicable a regímenes distintos a la Ley N°30057, Ley del Servicio Civil".
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N°330-2017-SERVIR-PE que formalizan modificación de la Res. N°061-2010-SERVIR/PE, en lo referido a procesos de selección.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

#### II.- PERFIL DEL PUESTO Y REQUISITOS MÍNIMOS

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica, Grado Académico o Nivel de Estudios (Acreditar con documentos)	<b>Título Profesional en: Administración de Empresas, Contabilidad o Economía</b> , Colegiado y con Habilitación Profesional vigente.
Experiencia laboral o Profesional (Acreditar con documentos)	<b>Experiencia general:</b> 03 (tres) años de experiencia en el sector público o privado.
	<b>Experiencia específica:</b> 01 (un) año de experiencia en el sector público en adquisiciones y contrataciones.



Capacitación (Acreditar con documentos)	Certificación por el OSCE vigente, mínimo nivel intermedio.
	Capacitación en Contrataciones con el Estado.
	Capacitación en Manejo del SEACE.
Otras condiciones esenciales	No tener antecedentes judiciales ni penales.
	No tener sanción administrativa vigente por faltas.
	No tener impedimentos para contratar con el Estado.
	No haber sido condenado por delito doloso con sentencia de autoridad de caso juzgada.
	No estar consignado en el registro nacional de sanciones de destitución y despido.
	No estar consignado en el registro de deudores de reparaciones civiles (REDERECI).

### III.- FUNCIONES (Características del puesto o cargo):

- Revisión de Términos de Referencia o Especificaciones Técnicas.
- Conducir los Actos preparatorios de los Procedimientos de Selección.
- Gestionar la documentación necesaria con sujeción a la normatividad vigente.
- Coordinar con los Comités de Selección los actos preparatorios (Proyecto de Bases, Absoluciones, integraciones).
- Administrar la Plataforma del SEASE.
- Organizar el archivo de Expedientes de Contratación de procedimientos de selección.
- Coordinación con las áreas usuarias acerca de la ejecución contractual de los procedimientos.
- Otras funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato superior.

### IV.- CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación de servicios (Presencial)	Universidad Nacional Intercultural de Quillabamba – UNIQ. Sede principal de la UNIQ, Ciudad Universitaria: EL ARENAL, Quillabamba, Distrito de Santa Ana, Provincia de La Convención, Región Cusco.
Duración del contrato	A partir de la suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre del 2020.
Remuneración mensual	S/3,800.00 (tres mil ochocientos y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad.
Horario	Horario de Lunes a viernes de 8:00 a 13:00 h., y 15:00 a 18:00 h.
Otras condiciones esenciales	- No tener antecedentes judiciales ni penales - No tener sanción administrativa vigente por faltas. - No tener impedimentos para contratar con el Estado. - No haber sido condenado por delito doloso con sentencia de autoridad de caso juzgada. - No estar consignado en el registro nacional de sanciones de destitución y despido. - No estar consignado en el registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) ni tener pendiente el pago de reparación civil impuesta por una condena ya cumplida (REDERECI).